

GOVERNMENT COLLEGE FOR WOMEN (AUTONOMOUS)

KUMBAKONAM – 612 001

Affiliated to Bharathidasan University

DST - CURIE Sponsored Institution

IV Cycle of Accreditation



☎ 0435 – 2401391

✉ principal@gcwk.ac.in



CRITERION VI – GOVERNANCE, LEADERSHIP AND MANAGEMENT

6.4. Financial Management and Resource Mobilisation

6.4.3. Internal and External audits

6.4.3.1 Internal Audit

CIRCULAR (2018-2023)




PRINCIPAL
Government College for Women (Autonomous)
KUMBAKONAM.

2018-19

பணிசுனை முடித்து சமர்ப்பிக்கப்படும் இருப்பு சரிபார்ப்பு படிவங்களை சரிபார்த்து
லாப்பமிடுமாறு கீழ்க்கண்ட இணைப் பேராசிரியர்கள் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்

வ. எண்	சரிபார்க்க நியமிக்கப்படும் அலுவலர் திருமதி / செல்வி / முனைவர்	துறை
1.	முனைவர். எஸ். அகிலா	தமிழ்த் துறை
2.	முனைவர். இரா. இராதா	இயற்பியல் துறை
3.	முனைவர். ச. வளர்மதி	தமிழ்த் துறை

Dr. [Signature]

R. [Signature]

[Signature]

முதல்வர்
அரசினர் மகளிர் கல்லூரி (தன்னாட்சி)
கும்பகோணம்.

ஆர்
7317

2018-2019

8.3.19

அரசினர் மகளிர் கல்லூரி (த), கும்பகோணம்

வ. எண்	சரிபார்க்க நியமிக்கப்படும் அலுவலர் திருமதி / செல்வி	ஆய்வு செய்யப்படும் துறை	கையொப்பம்
1.	1. எ. வி. கவிதா, விலங்கியல் துறை ✓ 2. தே. சுமதி, விலங்கியல் துறை 3. வி. ரவி, விலங்கியல் துறை 4. ஆர். பாலசுப்ரமணியன்	இயற்பியல் துறை	ச. சிவசுந்தரன் 13/3/19 R. Sathy
2.	1. தி. திலகவதி, இயற்பியல் துறை ✓ 2. எஸ். ரேணுகா, இயற்பியல் துறை 3. எஸ். அகிலாண்டேஸ்வரி, இயற்பியல் துறை	வேதியியல் துறை	ச. சிவசுந்தரன் 13/3/19 R. Sathy
3.	1. சி. ஜெயந்தி, வேதியியல் துறை ✓ 2. ஜி. விருத்தகிரி, இயற்பியல் துறை 3. எஸ். ராதாகிருஷ்ணன், தாவரவியல் துறை	விலங்கியல் துறை	ச. சிவசுந்தரன் 13/3/19 R. Sathy
4.	1. ஐ. கலையரசி, இயற்பியல் துறை ✓ 2. ஜி. அபி, ஆங்கிலத் துறை	புவியியல் துறை	ச. சிவசுந்தரன் 13/3/19 R. Sathy
5.	1. எம். முத்துலட்சுமி, ஆங்கிலத் துறை ✓ 2. த. தேன்மொழி, ஆங்கிலத் துறை 3. எ. ஜெயசித்ரா, வணிகவியல் துறை	கணிணி அறிவியல் / CLP	M. Muthu E. Jeyaraj A. Jayaraj 08/3/19
6.	1. எப். குருஸ்மலைச் செல்வி, கணிணியறிவியல் துறை ✓ 2. எஸ். சுந்தரரேஸ்வரி, கணிணியறிவியல் துறை	தாவரவியல் துறை	ச. சிவசுந்தரன் 13/3/19 R. Sathy
7.	1. இ. நடராஜன், விலங்கியல் துறை ✓ 2. எம். கோவிந்தராஜன், விலங்கியல் துறை,	கணிதத்துறை	ச. சிவசுந்தரன் 13/3/19 R. Sathy
8.	1. ஆ. ஜெயகொடி, பொருளியல் துறை ✓	தமிழ்த் துறை	ச. சிவசுந்தரன் 13/3/19 R. Sathy
9.	1. எஸ். மாலதி, வணிகவியல் துறை ✓ 2. வி. கவிதா, விலங்கியல் துறை K. பவானி ஆங்கிலத் துறை	Language Lab. / ஆங்கிலத் துறை	ச. சிவசுந்தரன் 13/3/19 R. Sathy
10.	1. ஜி. வீராசாமி, பொருளியல் துறை ✓	வரலாற்றுத் துறை	ச. சிவசுந்தரன் 13/3/19 R. Sathy
11.	1. பி. செல்லம்மாள், தமிழ்த் துறை ✓	பொருளியல் துறை	ச. சிவசுந்தரன் 13/3/19 R. Sathy
12.	1. ஜி. ஜெயமதி, தமிழ்த் துறை ✓	வணிகவியல் துறை	ச. சிவசுந்தரன் 13/3/19 R. Sathy
13.	1. என். ராஜகோபால், பொருளியல் துறை ✓ 2. சி. ரமேஷ், பொருளியல் துறை	உடற்கல்வித் துறை	ச. சிவசுந்தரன் 13/3/19 R. Sathy

✓ 14	1. எஸ். அனுசுயா, வரலாற்றுத் துறை 2. எம். கலா, வரலாற்றுத் துறை 3. ஆர். ரேவதி, வணிகவியல் துறை	யாது நூலகம் / Net Centre / Xerox Account	சி. அனந்தி 11-3-19 R. G. S. 11/3/19
✗ 15	1. எஸ். ராஜ்குமாரி, கணிதத் துறை 2. ஆர். கௌரி, கணிதத் துறை 3. ஆர். மதிவாணன், நூலகர்	அலுவலகம்	சி. அனந்தி 11/3/19 S. P. S. 11/3/19
✓ 16	1. ஜா. வி. சாந்தாஜெயகுமாரி, வரலாற்றுத் துறை 2. ப. ப சஜாதா, வரலாற்றுத் துறை	தேர்வுக் கட்டுப்பாட்டு அலுவலகம்	சி. அனந்தி 11/3/19 V. V. S. 13/3/19
✓ 17	1. பா. அனுசுயா, புவியியல் துறை 2. எஸ். கீதா, புவியியல் துறை 3. வி. கல்யாணி, புவியியல் துறை 4. ஐ. ரேணுகாதேவி, புவியியல் துறை 5. ஐ. ராஜேஸ்வரி, ஆங்கிலத் துறை	மரத்தளவாடங்கள்	சி. அனந்தி 11/3/19 S. P. S. 11/3/19 S. P. S. 11/3/19 S. P. S. 11/3/19 S. P. S. 11/3/19
✓ 18	எம். மகேஸ்வரி, வணிகவியல் துறை என். கே. தமிழ்மதி, வணிகவியல் துறை	பேரவை	சி. அனந்தி 11/3/19 S. P. S. 11/3/19
✓ 19	பி. செந்தில்குமாரி, தமிழ்த் துறை து. அசோகன், தமிழ்த் துறை, பி. கோடித் துறை, தமிழ்த் துறை	N S S	சி. அனந்தி 11/3/19 S. P. S. 11/3/19
✓ 20	ஆர். வித்யாநி, உடற்கல்வி துறை	Day Care + Seminar Hall/EDC	சி. அனந்தி 11/3/19 S. P. S. 11/3/19
✓ 21	1. எஸ். ராஜராஜேஸ்வரி, பொருளியல் துறை 2. எஸ். சந்திரா, பொருளியல் துறை	வருகைப் பதிவேடு/ சேர்க்கை பதிவேடு	சி. அனந்தி 11/3/19 S. P. S. 11/3/19
✓ 22	1. சா. ஷீலா, கணினியறிவியல் துறை	Co- Operative Store	சி. அனந்தி 11/3/19 S. P. S. 11/3/19
✓ 23	1. மா. தனலெட்சுமி, தமிழ் துறை 2. என். சத்யா, தமிழ் துறை 3. உ. ஞானசீலா, இயற்பியல் துறை	விடுதி	சி. அனந்தி 11/3/19 S. P. S. 11/3/19 U. G. S. 12/3/19

அரசினர் மகளிர் கல்லூரி (த), கும்பகோணம்

ந.க எண் 248/ச/2020 நாள் 19-04-2021

பொருள்: அரசினர் மகளிர் கல்லூரி (த), கும்பகோணம் - இருப்புப் பொருட்கள் தளவாடங்கள் மற்றும் ஆய்வக உபகரணங்கள் 2019-20 மற்றும் 2020-2021 ஆம் ஆண்டிற்கு சரிபார்த்தல் - தொடர்பாக.

பார்வை: அரசாணை எண் 630/நிதித் துறை நாள் 16-09-1990.

2019-2020 மற்றும் 2020-2021 ஆண்டுகளில் கல்லூரியின் ஆய்வறிக்கையினைத் தயாரிக்கும் பொருட்டு துறைத் தலைவர்கள், விரிவுரையாளர்கள் அனைவரும் அவரவர்களின் பெயர்களுக்கெதிரே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள துறையின் இருப்புப் பதிவேடுகளின்படி இருப்பிலுள்ள தளவாடங்கள் மற்றும் ஆய்வக உபகரணங்கள் முடிய உள்ள பொருட்களை சரிபார்த்து அறிக்கையினை உரிய படிவத்தில் நிறைவு செய்து முதல்வரிடம் சமர்ப்பிக்குமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள். பொருட்களை சரிபார்க்கும் பொருண்மைகள் (அனைத்து விதமான நிதி ஒதுக்கீடு)

1. 2019-2020 மற்றும் 2020-2021 ஆம் கல்வியாண்டுகளில் பொருட்கள் வாங்குவதற்குரிய ஒப்பளிப்பு ஆணைகள் அலுவலரிடமிருந்து பெறப்பட்டதா என்று ஆய்வு செய்தல் வேண்டும்.
2. 2019-2020 மற்றும் 2020-2021 ஆம் கல்வியாண்டுகளில் துறையில் வாங்கப்பட்ட அல்லது அவர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட பொருட்கள் அனைத்தும் இருப்புப் பதிவேட்டிற்குக் கொண்டு வரப்பட்டதா என்று விலைப் பட்டியலுடன் ஒப்பிட்டு சரிபார்த்தல் வேண்டும்
3. ஒவ்வொரு பொருளையும் சரிபார்த்தல் வேண்டும்
4. நூலகத்தினை ஆய்வு செய்பவர்கள் துறைகளிலுள்ள நூல்களையும் எண்ணிச் சரிபார்த்து அறிக்கை தருதல் வேண்டும்.
5. இருப்புப் பதிவேட்டிலிருந்து நீக்க வேண்டுமென பரிந்துரை செய்யும் பொருட்களை, மற்ற நகல்கள் பிறசேர்க்கை 2இல் மூன்று நகல்களாகச் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்

மேலும் துறைத் தலைவர்கள் இருப்புப் பொருட்களை சரிபார்த்து அறிக்கையினை முதல்வருக்கு சமர்ப்பிக்கும்போது தவறுகள் ஏதுமின்றி சீரியமுறையில் அறிக்கையினை தயாரிக்க வேண்டுமெனவும் இருப்புப் பொருட்களை சரிபார்த்தல் பின்னர் மூன்று நகல்கள் 30.6.2021-16-7 சமர்ப்பிக்க வேண்டும் என அறிவிக்கப்படுகிறது.

(அ/15)

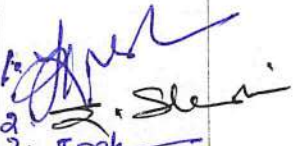
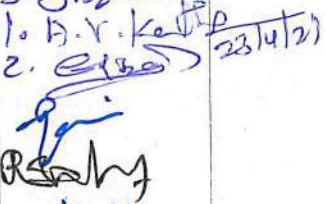
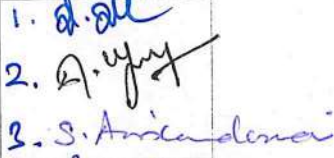


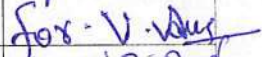
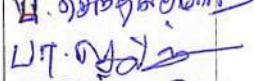

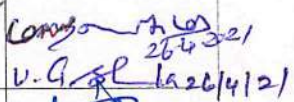
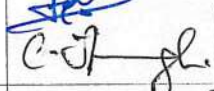
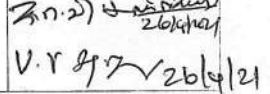
முதல்வர்
அரசினர் மகளிர் கல்லூரி (தன்னாட்சி)
கும்பகோணம்.

096
19/04/2021

19.04.2021

அரசினர் மகளிர் கல்லூரி (த), கும்பகோணம்

2019-2020 மற்றும் 2020-2021

வ. எண்	சரிபார்க்க நியமிக்கப்படும் அலுவலர் திருமதி / செல்வி	ஆய்வு செய்யப்படும் துறை	கையொப்பம்
1.	1. எப். குருஸ்மலைச் செல்வி, கணினியறிவியல் துறை 2. எஸ். சுந்தரரேஸ்வரி, கணினியறிவியல் துறை 3. சா. ஷீலா, கணினியறிவியல் துறை	இயற்பியல் துறை ✓	
2.	1. எ. வி. கவிதா, விலங்கியல் துறை 2. தே. சமதி, விலங்கியல் துறை 3. வி. ரவி, விலங்கியல் துறை 4. ஆர். பாலசுப்ரமணியன், விலங்கியல் துறை	வேதியியல் துறை ✓	
3.	1. தி. திலகவதி, இயற்பியல் துறை 2. எஸ். ரேணுகா, இயற்பியல் துறை 3. எஸ். அகிலாண்டேஸ்வரி, இயற்பியல் துறை	விலங்கியல் துறை ✓	
4.	1. இ. நடராஜன், விலங்கியல் துறை 2. எம். கோவிந்தராஜன், விலங்கியல் துறை,	புவியியல் துறை ✓	
5.	1. எஸ். ராஜ்குமாரி, கணிதத் துறை 2. ஆர். கௌரி, கணிதத் துறை 3. ஆர். மதிவாணன், நூலகர்	கணினி அறிவியல் / CLP ✓	
6.	1. சி. ஜெயந்தி, வேதியியல் துறை	தாவரவியல் துறை ✓	
7.	1. பி. செந்தில் குமாரி, தமிழ்த் துறை 2. பி. செல்லம்மாள், தமிழ்த் துறை	கணிதத்துறை ✓	
8.	1. சி. ரமேஷ், பொருளியல் துறை 2. பி. வீராசாமி, பொருளியல் துறை	தமிழ்த் துறை/ ✓	
9.	1. மா. தனலட்சுமி, தமிழ்த் துறை 2. என். சத்யா, தமிழ்த் துறை 3. உ. ஞானசீலா, இயற்பியல் துறை	Language Lab./ ஆங்கிலத் துறை ✓	
10.	1. ஐ. ராஜேஸ்வரி, ஆங்கிலத் துறை 2. த. தேன்மொழி, ஆங்கிலத் துறை	வரலாற்றுத் துறை ✓	
11.	1. ஜா. வி. சாந்தாஜெயகுமாரி, வரலாற்றுத் துறை 2. ப. ப. சுஜாதா, வரலாற்றுத் துறை	பொருளியல் துறை ✓	

12.	1. ஆர். வித்யஸ்ரீ, உடற்கல்வி துறை 2. ஐ. கலையரசி, இயற்பியல் துறை	✓ வணிகவியல் துறை	K. Jayaram 26/4/21 S. Leelan 26/4/21
13.	1. து. அசோகன், தமிழ்த் துறை, 2. மா. சேகர், தமிழ்த் துறை	✓ உடற்கல்வித் துறை	26/4/21 26/4/21
14.	1. எம். முத்துலெட்சுமி, ஆங்கிலத் துறை 2. எ. ஜெயசித்ரா, வணிகவியல் துறை	✓ பொது நூலகம் / Net Centre / Xerox Account	M. Muthu A. Jayaraj 26/4/21
15.	1. எஸ். கீதா, புவியியல் துறை 2. வி. கல்யாணி, புவியியல் துறை 3. கே. பவானி, விலங்கியல் துறை	✓ அலுவலகம்	S. Keetha V. Kalayani K. Pavani 26/4/21 26.4.21 26.4.2021
16.	1. ஐ. ஜெயஸ்ரீ, தமிழ்த் துறை 2. எஸ். ரேணுகாதேவி, புவியியல் துறை 3.. எஸ். அனுசுயா, வரலாற்றுத் துறை	✓ தேர்வுக் கட்டுப்பாட்டு அலுவலகம்	26/4/21 26/4/21 26/4/21
17.	1. எஸ். ராஜராஜேஸ்வரி, பொருளியல் துறை 2. எஸ். சந்திரா, பொருளியல் துறை 3. என். ராஜகோபால், பொருளியல் துறை	மரத்தளவாடங்கள்	26/4/21 26/4/21
18.	1. எம். கலா, வரலாற்றுத் துறை	✓ பேரவை	26.4.2021
19.	1. எம். மகேஸ்வரி, வணிகவியல் துறை 2. என். கே. தமிழ்மதி, வணிகவியல் துறை	✓ NSS	M. Maheshwari N. K. Tamilmathi 26.4.21
20.	1.அ. ஜெயகொடி, பொருளியல் துறை	✓ Day Care + Semihar Hall, EDC 2	26/4/21
22.	1.எஸ். ராதாகிருஷ்ணன், தாவரவியல் துறை	✓ Co- Operative Store	26/4/21
23.	1. பா. அனுசுயா, புவியியல் துறை 2. ஆர். ரேவதி, வணிகவியல் துறை 3. வி. கவிதா, விலங்கியல் துறை	✓ விடுதி	26/4/21 26/4/21 26/4/21

மேற்கண்ட பணிகளை முடித்து சமர்ப்பிக்கப்படும் இருப்பு சரிபார்ப்பு படிவங்களை சரிபார்த்து மேலோப்பமிடுமாறு கீழ்க்கண்ட இணைப் பேராசிரியர்கள் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்

வ. எண்	சரிபார்க்க நியமிக்கப்படும் அலுவலர் திருமதி / செல்வி / முனைவர்	துறை
1.	முனைவர். எஸ். அகிலா	தமிழ்த் துறை
2.	முனைவர். இரா. இராதா	இயற்பியல் துறை
3.	முனைவர். ச. வளர்மதி	தமிழ்த் துறை

ஈ. சிவசுப்பிரமணியன்

ஈ. சிவசுப்பிரமணியன்

26/04/21

26/4/2021

முதலவர்
அரசினர் மகளிர் கல்லூரி (தன்னாட்சி)
கும்பகோணம்.

08/5
19/04/2021

19-04-2021

2021-22

அரசினர் மகளிர் கல்லூரி (த), கும்பகோணம்

ந.க எண் 248/ச/2020 நாள் 01-06-2022

பொருள்: அரசினர் மகளிர் கல்லூரி (த), கும்பகோணம் - இருப்புப் பொருட்கள் தளவாடங்கள் மற்றும் ஆய்வக உபகரணங்கள் 2021-22 ஆம் ஆண்டிற்கு சரிபார்த்தல் - தொடர்பாக.

பார்வை: அரசாணை எண் 630/நிதித் துறை நாள் 16-09-1990.

2021 - 2022 ஆண்டிற்கான கல்லூரியின் ஆய்வறிக்கையினைத் தயாரிக்கும் பொருட்டு துறைத் தலைவர்கள் விவரணைகளை அனைவரும் அவரவர்களின் பெயர்களுக்கெதிரே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள துறையின் இருப்புப் பதிவேடுகளின்படி இருப்பிலுள்ள தளவாடங்கள் மற்றும் ஆய்வக உபகரணங்கள் 31.05.2022 முடிய உள்ள பொருட்களை சரிபார்த்து அறிக்கையினை உரிய படிவத்தில் நிறைவு செய்து முதல்வரிடம் சமர்ப்பிக்குமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

பொருட்களை சரிபார்க்கும் பொருண்மைகள் (அனைத்து விதமான நிதி ஒதுக்கீடு)

1. 2021-2022 ஆம் கல்வியாண்டில் பொருட்கள் வாங்குவதற்குரிய ஒப்பளிப்பு ஆணைகள் அலுவலரிடமிருந்து பெறப்பட்டதா என்று ஆய்வு செய்தல் வேண்டும்.
2. 2021-2022 ஆண்டில் துறையில் வாங்கப்பட்ட அல்லது அவர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட பொருட்கள் அனைத்தும் இருப்புப் பதிவேட்டிற்கு கொண்டு வரப்பட்டதா என்று விலைப் பட்டியலுடன் ஒப்பிட்டு சரிபார்த்தல் வேண்டும்.
3. ஒவ்வொரு பொருளையும் சரிபார்த்தல் வேண்டும்.
4. நூலகத்தினை ஆய்வு செய்பவர்கள் துறைகளிலுள்ள நூல்களையும் எண்ணிச் சரிபார்த்து அறிக்கை தருதல் வேண்டும்.
5. இருப்புப் பதிவேட்டிலிருந்து நீக்க வேண்டுமென பரிந்துரை செய்யும் பொருட்களை, மற்ற நகல்கள் பிறசேர்க்கை 2இல் மூன்று நகல்களாகச் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

மேலும் துறைத் தலைவர்கள் இருப்புப் பொருட்களை சரிபார்த்து அறிக்கையினை முதல்வருக்கு சமர்ப்பிக்கும்போது தவறுகள் ஏதுமின்றி சீரியமுறையில் அறிக்கையினை தயாரிக்க வேண்டுமெனவும் இருப்புப் பொருட்களை சரிபார்த்தல் பின்னர் மூன்று நகல்கள் சமர்ப்பிக்க வேண்டும் என அறிவிக்கப்படுகிறது.

(அ/ந)

ச.உ.ர
01/06/2022
01/06/2022

15-6-22

அரசினர் மகளிர் கல்லூரி (து), சும்பகோணம் - 2021 - 2022

வ. எண்	சரிபார்க்க நியமிக்கப்படும் அலுவலர் முனைவர். / திருமதி / செல்வி	ஆய்வு செய்யப்படும் துறை	கையொப்பம்
1.	1. எப். குருஸ்மலைச் செல்வி, கணிப்பறவியல் துறை 2. எஸ். சுந்தரரேஸ்வரி, கணிப்பறவியல் துறை 3. சா. ஷீலா, கணிப்பறவியல் துறை	இயற்பியல் துறை	6/6/22 6/6/22
2.	1. எ. வி. சுவாமிநாதன், விலங்கியல் துறை 2. தே. சுவாமிநாதன், விலங்கியல் துறை 3. ஆர். பாலசுப்ரமணியன், விலங்கியல் துறை	வேதியியல் துறை	6/6/22 6/6/22
3.	1. தி. திலகவதி, இயற்பியல் துறை 2. எஸ். ரேணுகா, இயற்பியல் துறை 3. எஸ். அகிலாண்டேஸ்வரி, இயற்பியல் துறை	விலங்கியல் துறை	6/6/22 6/6/22
4.	1. எம். கோவிந்தராஜன், விலங்கியல் துறை, 2. எஸ். ராதாகிருஷ்ணன், தாவரவியல் துறை	புவியியல் துறை	6/6/22 6/6/22
5.	1. எஸ். ராஜ்குமாரி, கணிதத் துறை 2. ஆர். செளரி, கணிதத் துறை 3. ஆர். மதிவாணன், நூலகர்	கணிணி அறிவியல் / CLP	6/6/22 6.6.2022
6.	1. சி. ஜெயந்தி, வேதியியல் துறை	தாவரவியல் துறை	6/6/22
7.	1. பி. செந்தில்சுமாரி, தமிழ்த் துறை 2. பி. செல்லம்மாள், தமிழ்த் துறை	கணிதத்துறை	6/6/22 6.5.22
8.	1. சி. ரமேஷ், பொருளியல் துறை 2. பி. வீராசாமி, பொருளியல் துறை	தமிழ்த் துறை	6/6/22 6/6/22
9.	1. என். சத்யா, தமிழ்த் துறை 2. உ. ஞானசீலா, இயற்பியல் துறை	Language Lab./ ஆங்கிலத் துறை	6/6/22
10.	1. ஜி. ராஜேஸ்வரி, ஆங்கிலத் துறை	வரலாற்றுத் துறை	6/6/22
11.	1. ஜா. வி. சாந்தாஜெயசுமாரி, வரலாற்றுத் துறை 2. ப. ப. சுஜாதா, வரலாற்றுத் துறை	பொருளியல் துறை	6/6/22 07/6/2022
12.	1. ஆர். வித்யாநி, உடற்கல்வி துறை 2. ஐ. கலையரசி, இயற்பியல் துறை	வணிகவியல் துறை	6/6/22
13.	1. து. அசோகன், தமிழ்த் துறை, 2. எஸ். அனுசுயா, வரலாற்றுத் துறை	உடற்கல்வித் துறை	6/6/22

2. ரேணுகா ரேஷி புவிவியல் துறை -

6/6/22

✓ 14	1. எம். முத்துலெட்சுமி, ஆங்கிலத் துறை 2. த. தேன்மொழி, ஆங்கிலத் துறை 3. எ. ஜெயசித்ரா, வணிகவியல் துறை	✓ பொது நூலகம் / Net Centre / Xerox Account	✓ C. Shenu A. Jayasithra 7/06/22
15.	1. எஸ். கீதா, புவியியல் துறை 2. வி. கல்யாணி, புவியியல் துறை 3. கே. புவாணி, வணிகவியல் துறை	✓ அலுவலகம்	✓ 1. S. Keetha 2. V. Kalayani 3. K. P. Vanani 6/6/22 6/6/22 7/6/22
16.	1. மா. தனலெட்சுமி, தமிழ்த் துறை 2. ஐ. ஜெயமூர், தமிழ்த் துறை	தேர்வுக் கட்டுப்பாட்டு அலுவலகம்	✓ 6/6/22
✓ 17.	1. எஸ். ராஜராஜேஸ்வரி, பொருளியல் துறை 2. எஸ். சந்திரா, பொருளியல் துறை 3. என். ராஜகோபால், பொருளியல் துறை	✓ மரத்தளவாடங்கள்	✓ S. Rajarajeshwari 6.6.22 S. Chandira 6/6/22
✓ 18.	1. எம். கலா, வரலாற்றுத் துறை	✓ பேரவை	✓ M. Kalai 6.6.2022
✓ 19	1. எம். மகேஸ்வரி, வணிகவியல் துறை 2. என். கே. தமிழ்மதி, வணிகவியல் துறை	✓ NSS	✓ M. Maheshwari 7.5.2022
✓ 20	1. அ. ஜெயகொடி, பொருளியல் துறை	✓ Day Care + Seminar Hall, EDC 2	✓ A. Jayakodi
✓ 22	1. எஸ். ராதாகிருஷ்ணன், தாவரவியல் துறை	✓ Co- Operative Store	✓ S. Radhakrishnan 7/6/2022
✓ 23	1. எஸ். வேங்கடலட்சுமி, விலங்கியல் துறைத்தலைவர் 2. பா. அனுசயா, புவியியல் துறை 3. ஆர். ரேவதி, வணிகவியல் துறை 4. வி. கவிதா, விலங்கியல் துறை	✓ விடுதி	✓ S. Venkateswari 6/6/2022 P. Anusaya 7/6/2022 A. Revathi 8-6, 2022 V. Kavitha 08/6/22

வ. எண்	சரிபார்க்க நியமிக்கப்படும் அலுவலர் திருமதி / செல்வி / முனைவர்	துறை
1.	முனைவர். எஸ். அகிலா S. Akhila 6/6/22	தமிழ்த் துறை
2.	முனைவர். இரா. இராதா R. Iratha 7/6/22	இயற்பியல் துறை
3.	முனைவர். ச. வளர்மதி S. Valarmathi 6/6/22	தமிழ்த் துறை

செல்வி
01/06/2022

அரசினர் மகளிர் கல்லூரி (த), சும்பகோணம்

ந.க எண்248/சி/2020 நாள்:30.03.2023

பொருள்: அரசினர் மகளிர் கல்லூரி (த), சும்பகோணம் - இருப்புப் பொருட்கள் தளவாடங்கள் மற்றும் ஆய்வக உபகரணங்கள் 2022-23 ஆம் ஆண்டிற்கு சரிபார்த்தல் - தொடர்பாக.

பார்வை: அரசாணை எண் 630/நிதித் துறை நாள் 16-09-1990.

2022 - 2023 ஆண்டிற்கான கல்லூரியின் ஆய்வறிக்கையினைத் தயாரிக்கும் பொருட்டு துறைத் தலைவர்கள், ஆசிரியர்கள் அனைவரும் அவரவர்களின் பெயர்களுக்கெதிரே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள துறையின் இருப்புப் பதிவேடுகளின்படி இருப்பிலுள்ள தளவாடங்கள் மற்றும் ஆய்வக உபகரணங்கள் 05-04-2022 முடிய உள்ள பொருட்களைச் சரிப்பார்த்து அறிக்கையினை உரிய படிவத்தில் நிறைவு செய்து முதல்வரிடம் சமர்ப்பிக்குமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

பொருட்களை சரிபார்க்கும் பொருண்மைகள் (அனைத்து விதமான நிதி ஒதுக்கீடு)

1. 2022-2023ஆம் கல்வியாண்டில் பொருட்கள் வாங்குவதற்குரிய ஒப்பந்தப் படிவ ஆணைகள் அலுவலரிடமிருந்து பெறப்பட்டதா என்று ஆய்வு செய்தல் வேண்டும்.
2. 2022-2023 ஆண்டில் துறையில் வாங்கப்பட்ட அல்லது அவர்களுக்கிடம் வாங்கப்பட்ட பொருட்கள் அனைத்தும் இருப்புப் பதிவேட்டிற்குக் கொண்டு வரப்பட்டதா என்று விலைப் பட்டியலுடன் ஒப்பிட்டுச் சரிப்பார்த்தல் வேண்டும்.
3. ஒவ்வொரு பொருளையும் சரிப்பார்த்தல் வேண்டும்.
4. நூலகத்தினை ஆய்வு செய்பவர்கள் துறைகளிலுள்ள நூல்களையும் எண்ணிச் சரிப்பார்த்து அறிக்கை தருதல் வேண்டும்.
5. இருப்புப் பதிவேட்டிலிருந்து நீக்க வேண்டுமென பரிந்துரை செய்யும் பொருட்களை, மற்ற நகல்கள் பிறசேர்க்கை 2இல் மூன்று நகல்களாகச் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.


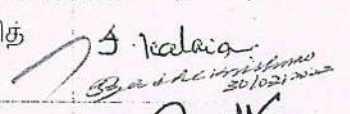
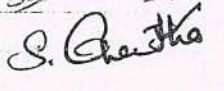

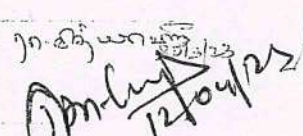
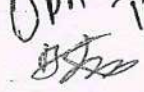

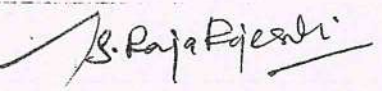
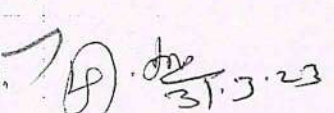
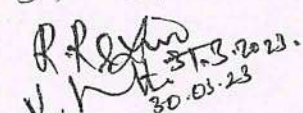
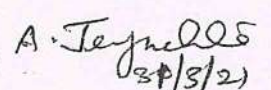
மேலும் துறைத் தலைவர்கள் இருப்புப் பொருட்களைச் சரிப்பார்த்து அறிக்கையினை முதல்வருக்கு சமர்ப்பிக்கும்போது தவறுகள் ஏதுமின்றி சீரியமுறையில் அறிக்கையினை தயாரிக்க வேண்டுமெனவும் இருப்புப் பொருட்களை சரிப்பார்த்தல் வேண்டி மூன்று நகல்கள் 05-04-2023க்குள் சமர்ப்பிக்க வேண்டும் என அறிவிக்கப்படுகிறது.

முகவர்
அரசினர் மகளிர் கல்லூரி (த) சும்பகோணம்.

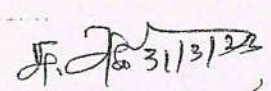

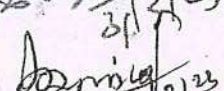
30.3.23

அரசினர் மகளிர் கல்லூரி (த), கும்பகோணம் - 2022-2023

வ. எண்	சரிபார்க்க நியமிக்கப்படும் அலுவலர் முனைவர். / திருமதி / செல்வி	ஆய்வு செய்யப்படும் துறை	கையொப்பம்
1.	1. எஸ். ராஜ்குமாரி, கணிதத் துறை 2. ஆர். கௌரி, கணிதத் துறை	இயற்பியல் துறை	சி. ராஜ்குமாரி 21/3/23
2.	1. எப். குருஸ்மலைச் செல்வி, கணினியறிவியல் துறை 2. எஸ். சுந்தரேஸ்வரி, கணினியறிவியல் துறை 3. சா. ஷீலா, கணினியறிவியல் துறை	வேதியியல் துறை	S. Shree 21/3/23
3.	1. தி. திலகவதி, இயற்பியல் துறை 2. எஸ். ரேணுகா, இயற்பியல் துறை 3. எஸ். அகிலாண்டேஸ்வரி, இயற்பியல் துறை	விலங்கியல் துறை	A. Jay 21/3/23
4.	1. ஏ. வி. கவிதா, விலங்கியல் துறை 2. தே. சுமதி, விலங்கியல் துறை 3. ஆர். பாலசுப்ரமணியன், விலங்கியல் துறை	புவியியல் துறை	R. Balaji 21/3/23
5.	1. சி. ஜெயந்தி, வேதியியல் துறை 2. ஆர். மதிவாணன், நூலகர்	கணினி அறிவியல் CLP	S. Mani 21/3/23
6.	1. என். ராஜகோபால், பொருளியல் துறை 2. பி. வீராசாமி, பொருளியல் துறை 3. ஜி. செந்தில்குமார், பொருளியியல் துறை	தாவரவியல் துறை	S. Mani 21/3/23
7.	1. எம். கோவிந்தராஜன், விலங்கியல் துறை 2. எஸ். ராதாகிருஷ்ணன், தாவரவியல் துறை	கணிதத்துறை	M. 20/3/23 S. Mani 21/3/23
8.	1. எம். மகேஸ்வரி, வணிகவியல் துறை 2. என். கே. தமிழ்மதி, வணிகவியல் துறை 3. ஜி. ராஜேஸ்வரி, ஆங்கிலத் துறை	தமிழ்த் துறை	M. Naga 21/3/23 T. T. 21/3/23
9.	1. பி. செந்தில்குமாரி, தமிழ்த் துறை 2. பி. செல்லம்மாள், தமிழ்த் துறை	Language Lab/ ஆங்கிலத் துறை	M. 21/3/23
10.	1. என். சத்யா, தமிழ்த் துறை 2. உ. ஞானசீலா, இயற்பியல் துறை	வரலாற்றுத் துறை	U. G. 21/3/23
11.	1. ஜே. வி. சாந்தாஜெயகுமாரி, வரலாற்றுத் துறை 2. ப. ப. சுஜாதா, வரலாற்றுத் துறை	பொருளியல் துறை	V. V. 21/4/23

12.	1. து. அசோகன், தமிழ்த் துறை, 2. எஸ். அனுசுயா, வரலாற்றுத் துறை	வணிகவியல் துறை	
13.	1. எஸ். ராதாகிருஷ்ணன், தாவரவியல் துறை 2. ஐ. கலையரசி, இயற்பியல் துறை	உடற்கல்வித் துறை	
14.	1. எஸ். கீதா, புவியியல் துறை 2. வி. கல்யாணி, புவியியல் துறை 3. கே. பவானி, விலங்கியல் துறை	பொது நூலகம் / Net Centre / Xerox Account	
15.	1. மா. தனலெட்சுமி, 2. ஜி. ஜெயஸ்ரீ, தமிழ்த் துறை	அலுவலகம்	
16.	1. ஆர். வித்யாஸ்ரீ உடற்கல்வி துறை 2. எஸ். வேங்கடலட்சுமி, விலங்கியல் துறைத்தலைவா	தேர்வுக் கட்டுப்பாட்டு அலுவலகம்	
17.	1. அ. ஜெயக்கொடி, பொருளியியல் துறை	மரத்தளவாடங்கள்	
18.	1. பா. அனுசுயா, புவியியல் துறை 2. ஜி. ரேணுகாதேவி, புவியியல் துறை	பேரவை	
19.	1. எஸ். ராஜராஜேஸ்வரி, பொருளியியல் துறை 2. எஸ். சந்திரா, பொருளியியல் துறை	NSS	
20.	1. எம். கலா, வரலாற்றுத் துறை	Day Care + Seminar Hall, EDC 2	
22.	3. ஆர். ரேவதி, வணிகவியல் துறை 4. வி. கவிதா, விலங்கியல் துறை	Co-Operative Store	
23.	1. எம். முத்துலெட்சுமி, ஆங்கிலத் துறை 2. த. தேன்மொழி, ஆங்கிலத் துறை 3. ஏ. ஜெயசித்ரா, வணிகவியல் துறை	விடுதி	

மேற்கண்ட பணிகளை முடித்து சமர்ப்பிக்கப்படும் இருப்பு சரிபார்ப்பு படிவங்களை சரிபார்த்து மேலோப்பமிடுமாறு கீழ்க்கண்ட இணைப் பேராசிரியர்கள் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்

வ.எண்	சரிபார்க்க நியமிக்கப்படும் அலுவலர் திருமதி / செல்வி / முனைவர்	துறை	
1.	முனைவர். எஸ். அகிலா	தமிழ்த் துறை	
2.	முனைவர். இரா. இராதா	இயற்பியல் துறை	
3.	முனைவர். ச. வளர்மதி	தமிழ்த் துறை	

முதல்வர்
அரசினர் மகளிர் கல்லூரி (தன்னாட்சி),
கம்பகோணம்.
30.3.23

துறைத் தலைவர் வழியாக அனைத்து ஆசிரியர்கள் சுற்றுக்கு

1. தமிழ்

2. ஆங்கிலம் : கோ. ராஜேஸ்வரி
20/03/2023

3. வரலாறு

4. வணிகவியல் : ~~சா. சி. சண்முகம்~~
20/3/2023

5. பொருளியியல்

~~சா. சி. சண்முகம்~~
30.3.23

6. கணிதம்

- சி. சி. சண்முகம்
30/3/2023

7. இயற்பியல்

8. வேதியியல்

- சண்முகம் 30/3/23

9. புலியியல்

- சி. சி. சண்முகம்
30/3/2023

10. கணினி அறிவியல்

- சி. சண்முகம்
20/3/2023

11. விலங்கியல்

- சி. சண்முகம்
31/3/23

12. தாவரவியல்

- சி. சண்முகம்
20/3/2023

13. நூலகம்

- சி. சண்முகம்
20/3/2023

14. உயர்நிலைத் துறை

- சி. சண்முகம்
30/3/23